|  |  |
| --- | --- |
|  | **ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ – СОФИЯ** |

ЗАПОВЕД

№ ...............

........... 201\_\_

гр. София

На основание Заповед № 1392 / 28.04.2016 г. на Ректора на ТУ – София

**Н А Р Е Ж Д А М:**

Да се изплатят хонорари на членовете на НАУЧНО ЖУРИ за изготвяне на рецензии и становища и участие в заключително заседание, проведено на ........... г., във връзка с процедура за заемане на академична длъжност „**доцент“/ „професор“** (придобиване на образователна и научна степен „**доктор“/ „доктор на науките“**) в област на висшето образование .......................... , професионално направление ........................... , по специалност (научна специалност) .......................... , с кандидат **............................** (Код на процедурата: ...................) от катедра ........................., на .................. факултет, в съответствие с протоколно решение на НЖ от ....... 20… г., както следва:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Име, презиме, фамилия** | **За написване на рецензия**  **(лева)** | **За написване на становище**  **(лева)** | **За**  **заседателни**  **(лева)** | **ОБЩО**  **Хонорар**  **(лева)** |
| **1** | Председател … |  |  | 40 |  |
| **2** | Научен секретар … |  |  | 35 |  |
| **3** | ….. |  |  | 25 |  |
| **4** | ….. |  |  | 25 |  |
| **5** | ….. |  |  | 25 |  |
| **6** | ….. |  |  | 25 |  |
| **7** | ….. |  |  | 25 |  |
| **8** | Технически секретар … |  |  | 25 | **25** |
| **9** | Счетоводител … |  |  | 15 | **15** |
|  | **О Б Щ О:** |  |  |  |  |

Препис от заповедта да се връчи на съответните длъжностни лица за сведение и изпълнение.

Гл. Счетоводител: Ректор:

маг. ик. Мария Иванова проф. дтн инж. Георги Михов