

# ПРОЦЕДУРА

**за преминаването от академична длъжност на същата или на съответна академична длъжност в ТУ – София от други висши училища и институти, включително и от други европейски държави**

**Чл. 1.** (1) Преминаването от академична длъжност на същата или на съответна академична длъжност в ТУ – София, включително и от други европейски държави, може да се извършва без конкурс и избор.

(2) Кандидатите за преминаване от академична длъжност на същата или на съответна академична длъжност в ТУ – София трябва да покриват без изключение всички минимални изисквания за съответната академична длъжност, дадени в приложение 1 на ПУРЗАД в ТУ – София.

**Чл. 2.** Кандидатите за преминаване от академична длъжност на същата или на съответна академична длъжност в ТУ – София подават в първичното звено (катедра или секция) следните документи:

1. Заявление до ректора за преминаване от академична длъжност на същата или на съответна академична длъжност в ТУ – София без обявяване на конкурс и избор;
2. Автобиография (CV европейски образец);
3. Копие на диплома за ОКС „магистър“;
4. Копие на дипломата за придобита образователна и научна степен „доктор“ или научна степен „доктор на науките“;
5. Удостоверение за стаж по специалността;
6. Списък на научните трудове, изобретенията, научните и научно-приложните разработки, ръководените докторанти и научни колективи и др., въз основа на които е заета академичната длъжност, както и на тези след датата на утвърждаването на избора;

7. Един екземпляр на посочените в списъка по т.6 трудове, изобретения, разработки и др. на книжен носител.

**Чл. 3.** (1) Постъпилите документи се разглеждат в първичното звено.

(2) При положително решение първичното звено прави предложение пред съвета на основното звено за назначаване на комисия от пет хабилитирани лица, специалисти в съответната научна област, която да оцени представените документи, състави протокол от заседанието си, подписан от всички членове, и направи мотивирано предложение пред съвета на основното звено за преминаването на същата или на съответна академична длъжност в ТУ – София.

(3) В състава на комисията следва да се включи минимум един професор - за преминаване на академичната длъжност „главен асистент“, двама професори - за преминаване на академичната длъжност „доцент“ и трима професори - за преминаване на академичната длъжност „професор“.

**Чл. 4.** Ръководителят на първичното звено внася доклад, придружен с протокол от решението по чл. 3, ал. 2 до декана/директора на основното звено.

**Чл. 5.** (1) Съветът на основното звено разглежда предложението на първичното звено на свое заседание и взема решение по него.

(2) При положително решение съветът утвърждава и състава на комисията по чл. 3, ал. 2.

**Чл. 6.** Деканът/директорът на основното звено внася мотивиран доклад до ректора, придружен с протоколите от съветите на първичното и на основното звено и доклада на ръководителя на първичното звено.

**Чл. 7.** АС разглежда постъпилото предложение и взема решение за провеждане на процедура по преминаването на същата академична длъжност в ТУ – София без обявяване на конкурс.

**Чл. 8.** Ректорът определя със заповед състава на комисията.

**Чл. 9.** (1) В едномесечен срок от заповедта на ректора комисията разглежда материалите и при положително решение предлага на съвета на основното звено да гласува за преминаването на същата академична длъжност в ТУ – София.

(2) Съветът на основното звено провежда гласуването в двуседмичен срок от постъпването на предложението на комисията.

(3) В едноседмичен срок от решението на съвета по ал. 3 деканът внася доклад до ректора за преминаването на същата академична длъжност.

**Чл. 10.** (1) В едноседмичен срок от внасянето на доклада по чл. 9, ал. 3 ректорът издава заповед за утвърждаване на преминаването на лицето на същата академична длъжност в ТУ – София.

(2) Трудовото правоотношение между ТУ и лицето възниква от деня на утвърждаване на избора от ректора.

(3) В едномесечен срок от утвърждаването на преминаването се сключва трудовият договор.

## **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§ 1.** Процедурата за преминаването от академична длъжност на същата или на съответна академична длъжност в ТУ – София от други висши училища и институти, включително и от други европейски държави, е приета от Академичния съвет на ТУ – София на 22.02.2012 г. с Протокол № 2.

**§ 2.** Процедурата влиза в сила от 22.02.2012 г.